

レンタルスペース利用規約 兼 同意書

◀ ジャスマック青山 では、快適なご利用と安全性を保つため、下記項目に準じたご利用をお願いしております ▶

1、利用時間について

- ・利用可能時間帯は **9:00 ~ 21:30** までです。
- ・最低利用時間は**4時間**とさせていただきます。
開催時間の前後に最低1時間ずつを加えてのご利用をお願い致します。
- ・利用時間は、搬入(入室)から搬出(退室)までの一切の時間を含みます。
- ・お申込時に利用時間をご確定下さい。お申込の利用時間を経過した場合は、30分単位で追加利用料を頂戴致します。
ただし、ご予約状況により、延長をお受けできない場合もございます。

2、利用スペース・備品使用について

- ・利用スペースは地下1階と1階フロアです。その他事前予約が必要なお部屋もございます。
- ・飲食可能スペースは、地下1階のみとなります。他スペースでの飲食は固くお断り致します。
- ・備品使用のお申込は、備品・個室申込書に記入の上、利用日の**10日前迄**に最終FAXとしてお送り下さい。
ただし、グランドピアノ調律依頼の場合は、**2週間前迄**にご予約下さい。

3、申込について

- ・申込書と利用規約兼同意書(本書類)へご記入・ご署名の上、FAXにてお送り頂き、**申込金(5万円)**のご入金をもって成立とさせていただきます。ご入金後、弊社より受注確認のFAXをお送り致します。
- ・申込金は当会場利用の内金となります。解約の際には解約料となり、理由を問わず返金致しかねますことを予めご了承下さい。

4、支払方法について

- ・当日までに現金またはお振込にてお支払下さい。クレジットカードはご利用になれません。

5、申込の取消しについて

- ・お申込後のお取消しにつきましては、利用日の10日前より、見積書による利用予定金額を全額キャンセル料としてお支払頂きます。
また10日前に拘らず、既に発注・手続きが完了しているものに関しましては実費総額を頂戴致します。
- ・キャンセル料は、如何なる場合もお支払頂くことを予めご了承下さい。

6、駐車場について

- ・駐車スペースは乗用車サイズで2台です。または近隣の公共駐車場をご利用下さい。路上駐車は固くお断り致します。
- ・搬入・搬出時に普通乗用車以外(トラック等)をご利用の場合には、事前にご相談下さい。

7、照明・電気などの施工関係について

- ・当会場の電気容量は1回線20Aとなっております。電源は各部屋のコンセントより取って頂きます。(見取図あり)
- ・電源車をお持ちの場合、騒音の問題がございますのでサイレントカーに限定させていただきます。

8、禁止事項について

次のいずれかに該当する場合は、申込受諾後又は利用中においても、申込の取消し又は利用停止とさせていただきます。

その際に生じた損害責任は、お申込者にご負担頂きます。

- ・発火物(火気の使用又は煙が出る物)、その他危険物、強い臭いを発する物のお持込
- ・下着及び水着・ヌード、雨・雪・スモークの使用、殺人・葬儀を連想させる演出
- ・高音を発する打楽器及び金管楽器(太鼓・ドラム・トランペット等)の使用
- ・壁や床、備品類へのテープ類(ガム、両面等)や釘類の使用、及び破損の恐れがある行為
- ・宗教活動に関する行為または勧誘、販売行為
- ・申込時の利用目的、利用方法、利用人数(最大150名)に反した場合
- ・申込者とその利用を弊社の受諾なく第三者に譲渡又は転貸した場合
- ・暴力団関係者や過度の飲酒をされている方のご利用、また他のお客様の迷惑となる行為
- ・公序良俗に反する行為、また風俗を乱す恐れのある行為を行うこと
- ・利用規定に反する催事や行為があった場合
- ・未成年の飲酒・喫煙行為

9、その他

- ・当館設置のテーブル・イス等は移動してご利用頂けますが、終了時は清掃・原状復帰をお願い致します。(一部、移動をお断りしている家具もございます。)
- ・展示しております絵画等は現状のままご利用下さい。
- ・会場のテーブル(料飲テーブルも含む)には、全てテーブルクロスをご利用下さい。
- ・入場者の人員整理、誘導や盗難、事故防止はお申込者の責任において対処して頂きます様お願い致します。
- ・当会場のスタッフは、機材の運搬やテーブル・イス等の移動や設営、撮影のお手伝いは致しかねますのでご了承下さい。
- ・館内は禁煙です。喫煙は1階入口屋外にてお願い致します。
- ・動物のお持込の場合は事前にご相談下さい。無断でのお持込はお断りしております。
- ・ご利用の際に発生したゴミは全てお持ち帰り下さい。処分依頼の場合は、分別したものに限り、1袋1,000円(税別)でお引取り致します。
- ・ご予約の時間を超えた場合、見学等が入る場合がございます。
- ・特に汚れが著しく清掃を必要とする場合は、別途清掃料を請求する場合がございます。
- ・建物、壁、什器、備品等を汚破損・紛失された場合、火災等当会場に損害が発生した場合には、実費請求させていただきます。
- ・近隣が住宅街の為、搬入出は静かに行って頂きます様お願い致します。
- ・搬入物の一時預りは、保管上のトラブルを避けるためにお断りしておりますのでご了承下さい。
- ・飲食物をお持ちの場合、その原因の如何に関わらず飲食物に関わる全ての責任を弊社は一切負いません。
- ・荷物、展示物等はご使用者で管理して下さい。万一盗難、紛失、破損等の事態が生じても、その原因の如何に関わらず弊社は一切責任を負いません。
- ・盗難・駐車場での事故等、会場内で発生したご利用者様の損害につきまして、当施設は一切責任を負えませんのでご了承下さい。又、天変地異・自然災害等の不可抗力事由により、当会場が契約上の義務を履行出来ない場合は当会場はその不履行責務を免れるものとします。

ご利用申込の際は上記全事項をご了承頂きました上でご署名をお願い致します。

平成 年 月 日 主催団体・会社名 _____

申込者氏名 _____ 印 _____